

คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตามพ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลเมืองแม่เหิยะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๑. ชื่อกระบวนการ : การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตามพ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลเมืองแม่เหิยะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : จดทะเบียน

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :

๑) กฎกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙

๒) พ.ร.ฎ.กำหนดกิจการเป็นพาณิชย์กิจ พ.ศ. ๒๕๔๖

๓) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ ๘๓ (พ.ศ. ๒๕๑๕) เรื่องกำหนดพาณิชย์กิจที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์

๔) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ ๙๓ (พ.ศ. ๒๕๒๐) เรื่องกำหนดพาณิชย์กิจที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙

๕) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง ให้ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจต้องจดทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๓

๖) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๒

๗) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๒ และ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๓

๘) ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์เพื่อใช้ในการให้บริการข้อมูลทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๕

๙) คำสั่งสำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ ที่ ๑/๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดเลขทะเบียนพาณิชย์ และเลขคำขอจดทะเบียนพาณิชย์

๑๐) พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑๑) ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

๖. ช่องทางการให้บริการ : สถานที่ให้บริการ ศูนย์บริการเป็นเลิศ เทศบาลเมืองแม่เหิยะ โทรศัพท์ ๐๕๓๒๗๖๔๙๑ ต่อ ๑๒๖ / ติดต่อด้วยตัวเอง ณ หน่วยงาน ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๗. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๔๙๙ ผู้ประกอบการพาณิชย์จะต้องจดทะเบียนพาณิชย์ คือ

- ๑) การทำโรงสีข้าว โรงเลื่อยที่ใช้เครื่องจักร
- ๒) การขายสินค้าอย่างเดียวหรือหลายอย่าง
- ๓) นายหน้าหรือตัวแทนค้าต่างซึ่งทำการเกี่ยวกับสินค้า
- ๔) การประกอบหัตถกรรมหรืออุตสาหกรรม และขายสินค้าที่ผลิตได้
- ๕) การขนส่งทางทะเล การขนส่งโดยเรือกลไฟ หรือรถยนต์ประจำทาง การขนส่งโดยรถไฟ การขนส่งโดยรถราง การขนส่งโดยรถประจำทาง การขายทอดตลาด การรับซื้อขายที่ดิน การให้กู้ยืมเงิน การรับแลกเปลี่ยนหรือซื้อขายเงินตราต่างประเทศ การซื้อหรือขายตัวเงิน การธนาคาร การประกันภัย การทำโรงรับจำนำ และการทำโรงแรม
- ๖) ขาย ให้เช่า ผลิตหรือรับจ้างผลิต แผ่นซีดี แอปบันทึก วีดีทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดีทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการบันเทิง
- ๗) ขายอัญมณี หรือเครื่องประดับ
- ๘) การซื้อขายสินค้าหรือบริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การบริหารอินเทอร์เน็ต การใช้เช่าพื้นที่ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย การบริการเป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- ๙) การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้อินเทอร์เน็ต
- ๑๐) การให้บริการฟังเพลงและร้องเพลงคาราโอเกะ
- ๑๑) การให้บริการเครื่องเล่นเกมส์
- ๑๒) การให้บริการตู้เพลง
- ๑๓) โรงงานแปดสภาพ แกะสลัก และการทำหัตถกรรมจากงานช่าง การค้าปลีก การค้าส่งงานช่าง และผลิตภัณฑ์จากงานช่าง

วิธีการในการยื่นคำขอ

- ๑) ผู้ประกอบกิจการค้า ต้องยื่นจดทะเบียนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เริ่มประกอบกิจการค้า (มาตรา ๑๑)
 - ๒) ผู้ประกอบพาณิชย์ก็สามารถยื่นจดทะเบียนพาณิชย์ด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นจดทะเบียนแทนก็ได้
 - ๓) ให้ผู้ประกอบพาณิชย์ซึ่งเป็นเจ้าของกิจการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองรายการในคำขอจดทะเบียน และเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
 - ๔) แบบพิมพ์คำขอจดทะเบียน (แบบ ทพ.) หรือหนังสือมอบอำนาจสามารถขอได้จากพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือดาวน์โหลดจาก www.dbd.go.th
- เมื่อได้รับการจดทะเบียนพาณิชย์แล้ว ต้องจัดให้มีป้ายชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์แสดงไว้ที่หน้าสำนักงานใหญ่โดยเปิดเผยภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้จดทะเบียน และใบทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พค.๐๔๐๓) ต้องแสดง ณ สำนักงานของตนในที่เปิดเผย หากสูญหายหรือชำรุดต้องยื่นคำร้องขอรับใบแทนภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่สูญหาย

หมายเหตุ ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนานบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

๘. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประกอบกิจการคำที่ขอจดทะเบียนพาณิชย์กรอกแบบฟอร์มคำร้อง (แบบ ทพ.) พร้อมหลักฐานประกอบ	๒ นาที	เทศบาลเมืองแม่เหียะ	-
๒	การตรวจสอบเอกสาร	เมื่อได้รับการจดทะเบียนพาณิชย์แล้ว ต้องจัดให้มีป้ายชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจแสดงไว้ที่หน้าสำนักงานใหญ่โดยเปิดเผย ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้จดทะเบียน และใบทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พค.๐๔๐๓) ต้องแสดง ณ สำนักงานของตนในที่เปิดเผย หากสูญหายหรือชำรุดต้องยื่นคำร้องขอรับใบแทนภายในกำหนด ๓๐ วันนับแต่วันที่สูญหาย	๑ นาที	เทศบาลเมืองแม่เหียะ	-
๓	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ทะเบียนพาณิชย์กรอกข้อมูลเพื่อออกใบทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พค.๐๔๐๓)	๒ นาที	เทศบาลเมืองแม่เหียะ	-

๔	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร และเสนอใบทะเบียน พาณิชย์ให้นายทะเบียน หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มี อำนาจอนุญาตลงนาม	๒ นาที	เทศบาลเมืองแม่ เหิยะ	-
๕	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ชำระค่าธรรมเนียมและ ส่งมอบเอกสาร	๑ นาที	เทศบาลเมืองแม่ เหิยะ	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑๐ นาที

๙. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๙.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานรัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยัน ตัวตน	หน่วยงานรัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หมายเหตุ
๑	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	-	๑ ฉบับ	พร้อมลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง
๒	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	-	๑ ฉบับ	พร้อมลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง

๙.๒) เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานรัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หมายเหตุ
๑	คำขอจดทะเบียน พาณิชย์	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	๑ ฉบับ	-	-
๒	สำเนาสัญญาเช่าอาคาร หรือหนังสือให้ความ ยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้ง สำนักงานแห่งใหญ่ โดย ให้เจ้าของร้านหรือ เจ้าของกรรมสิทธิ์ลงนาม	-	๑ ฉบับ	-	กรณีผู้ประกอบการ พาณิชย์กิจมิได้เป็น เจ้าบ้าน
๓	แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ ประกอบพาณิชย์กิจและ สถานที่สำคัญบริเวณ ใกล้เคียงโดยสังเขป พร้อมลงนามรับรอง เอกสาร	-	๑ ฉบับ	-	-

๔	หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท	-	๑ ฉบับ	-	-
๕	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ(ถ้ามี)	กรมการปกครอง		๑ ฉบับ	พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
๖	สำเนาหนังสืออนุญาตหรือหนังสือรับรองให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของลิขสิทธิ์ของสินค้าที่ขายหรือให้เช่าหรือสำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎากรหรือหลักฐานการซื้อขายจากต่างประเทศ	-	-	๑ ฉบับ	ใช้ในกรณีประกอบพาณิชย์กิจการขายหรือให้เช่า แผ่นซีดี แอบบันท์กวี วัตสัน ดีวีดี หรือแผ่นวีดิทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง
๗	ใบทะเบียนพาณิชย์ (แบบพค.๐๔๐๓)	-	๑ ฉบับ	-	กรณีเปลี่ยนแปลงรายการหรือแจ้งยกเลิก
๘	สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล	กรมการปกครอง	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อตัว-ชื่อสกุล

๑๐. ค่าธรรมเนียม

- ๑) ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนตั้งใหม่ ค่าชอละ ๕๐ บาท
- ๒) ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง ค่าชอละ ๒๐ บาท
- ๓) ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ ค่าชอละ ๒๐ บาท
- ๔) ค่าธรรมเนียมออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ ค่าชอละ ๓๐ บาท
- ๕) ค่าธรรมเนียมขอตรวจดูเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ ค่าชอละ ๓๐ บาท
- ๖) ค่าธรรมเนียมคัดสำเนาเอกสารหรือรับรองสำเนาเอกสาร ชุดละ ๓๐ บาท

๑๑. ตัวอย่างแบบฟอร์ม

☐ สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ ☒ สำนักงานทะเบียนพาณิชย์เทศบาลเมืองแม่เหิยะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	 คำขอจดทะเบียน	(เฉพาะเจ้าหน้าที่) เลขรับที่..... รับวันที่..... เลขที่คำขอเดิม..... ทะเบียนที่.....
---	---	--

ประเภทคำขอ

☐ จดทะเบียนพาณิชย์ (ให้กรอก [1]-[8] ส่วน [9]- [12] ให้เลือกกรอกตามแต่กรณี)

☐ จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ [] [] [] [] [] [] [] [] ตั้งแต่วันที่..... เป็นดังนี้ (ให้กรอกเฉพาะรายการซึ่งประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง)

☐ จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ ตั้งแต่วันที่..... (ให้กรอกรายการเฉพาะใน [1] [2] และ [5])

[1] ชื่อผู้ประกอบพาณิชย์กิจ อายุ..... ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....
 ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

[2] ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ ภาษาไทย.....
 ภาษาต่างประเทศ (ถ้ามี).....

[3] ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

(1)..... (2)..... (3)..... (4).....	รหัสสำหรับเจ้าหน้าที่ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>																																								

[4] จำนวนเงินทุนที่นำมาใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจเป็นประจำ จำนวน..... บาท (.....)

[5] ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

[6] ชื่อผู้จัดการ อายุ..... ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....
 ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

[7] วันที่เริ่มต้นประกอบพาณิชย์กิจในประเทศไทย ตั้งแต่วันที่.....

[8] วันที่ขอจดทะเบียนพาณิชย์.....

[9] รับโอนพาณิชย์กิจนี้จาก อายุ..... ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....
 ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ.....
 สาเหตุที่โอน.....
 โอนเมื่อวันที่.....

[10] ที่ตั้งสำนักงานสาขาเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ที่ตั้งโรงเก็บสินค้า เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ตัวแทนค้าต่าง คือ.....		ที่อยู่เลขที่.....	หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....	ถนน.....	ตำบล/แขวง.....	
อำเภอ/เขต.....	จังหวัด.....	โทรศัพท์.....	โทรสาร.....

[11] ชื่อ อายุ เชื้อชาติ ตำบลที่อยู่ และจำนวนทุนลงทุนของผู้เป็นหุ้นส่วน และจำนวนเงินลงทุนของห้างหุ้นส่วน
 ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน/ผู้เป็นหุ้นส่วนเข้าใหม่ มีจำนวน.....คน ดังนี้

(1).....	อายุ.....ปี	เชื้อชาติ.....	สัญชาติ.....
ที่อยู่เลขที่.....	หมู่ที่.....	ตรอก/ซอย.....	
ถนน.....	ตำบล/แขวง.....	อำเภอ/เขต.....	
จังหวัด.....	โทรศัพท์.....	โทรสาร.....	
ลงทุนด้วย.....	จำนวน.....	บาท (ลงลายมือชื่อ).....	
(2).....	อายุ.....ปี	เชื้อชาติ.....	สัญชาติ.....
ที่อยู่เลขที่.....	หมู่ที่.....	ตรอก/ซอย.....	
ถนน.....	ตำบล/แขวง.....	อำเภอ/เขต.....	
จังหวัด.....	โทรศัพท์.....	โทรสาร.....	
ลงทุนด้วย.....	จำนวน.....	บาท (ลงลายมือชื่อ).....	
(3).....	อายุ.....ปี	เชื้อชาติ.....	สัญชาติ.....
ที่อยู่เลขที่.....	หมู่ที่.....	ตรอก/ซอย.....	
ถนน.....	ตำบล/แขวง.....	อำเภอ/เขต.....	
จังหวัด.....	โทรศัพท์.....	โทรสาร.....	
ลงทุนด้วย.....	จำนวน.....	บาท (ลงลายมือชื่อ).....	

[12] จำนวนเงินทุน จำนวนหุ้น และมูลค่าหุ้นของบริษัทจำกัด จำนวนและมูลค่าหุ้นที่บุคคลแต่ละสัญชาติถืออยู่

ทุนจดทะเบียน.....	บาท	แบ่งออกเป็น.....	หุ้น	มูลค่าหุ้นละ.....	บาท
สัญชาติ.....	ถือหุ้น.....	หุ้น	สัญชาติ.....	ถือหุ้น.....	หุ้น
สัญชาติ.....	ถือหุ้น.....	หุ้น	สัญชาติ.....	ถือหุ้น.....	หุ้น

[13] ผู้เป็นหุ้นส่วนออกหรือตาย จำนวน.....คน ดังนี้ (ใช้กรณีของจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการตามข้อ 11)

(1).....	อายุ.....ปี	เชื้อชาติ.....	สัญชาติ.....
ที่อยู่เลขที่.....	หมู่ที่.....	ตรอก/ซอย.....	
ถนน.....	ตำบล/แขวง.....	อำเภอ/เขต.....	
จังหวัด.....	โทรศัพท์.....	โทรสาร.....	
ลงทุนด้วย.....	จำนวน.....	บาท (ลงลายมือชื่อ).....	
(2).....	อายุ.....ปี	เชื้อชาติ.....	สัญชาติ.....
ที่อยู่เลขที่.....	หมู่ที่.....	ตรอก/ซอย.....	
ถนน.....	ตำบล/แขวง.....	อำเภอ/เขต.....	
จังหวัด.....	โทรศัพท์.....	โทรสาร.....	
ลงทุนด้วย.....	จำนวน.....	บาท (ลงลายมือชื่อ).....	

[14] อื่น ๆ.....

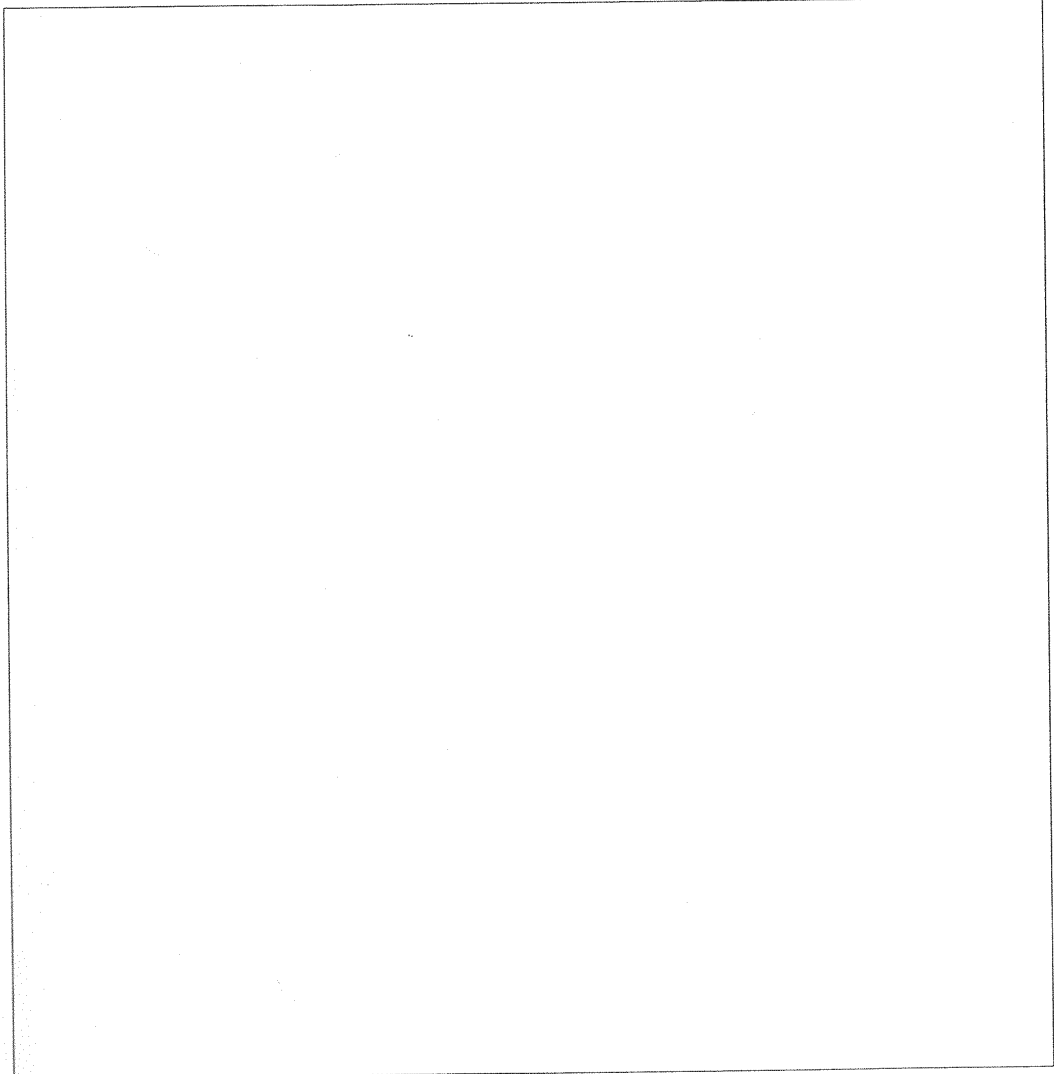
ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
 (ลงลายมือชื่อ).....ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ
 (.....)

บันทึกนายทะเบียนพาณิชย์

รับจดทะเบียน ณ วันที่.....
 (ลงลายมือชื่อ).....นายทะเบียนพาณิชย์
 (.....)

แผนที่โดยสังเขป

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่



ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วันที่.....