



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๑๒๒

ที่ ขม ๕๕๕๐๑.๑/๕๕๗ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองแม่เหิยะ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลเมืองแม่เหิยะ ได้แจ้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดีที่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน นั้น (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลเมืองแม่เหิยะ ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำหรับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดแบบประเมิน แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : O/T) ตัดชี้วัดการป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๔๐ ข้อมูล การขับเคลื่อนจริยธรรม (แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม หรือคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม
- (๒) การจัดทำแนวปฏิบัติ Do 's & Don 'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
- (๓) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร (เอกสารหมายเลข ๒)

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ ความรับผิดชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม รวมถึงการเป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำแก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พนักงานของเทศบาลเมืองแม่เหิยะ ทีโอเน (ย้าย) หรือได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในสังกัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ เกี่ยวกับการประพฤติปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม จึงเห็นควรดำเนินการดังต่อไปนี้

- (๑) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ประกอบด้วย

ที่ปรึกษา

ปลัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

คณะกรรมการ

- | | |
|--|------------------|
| ๑) รองปลัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ |

ผู้อำนวยการ...

๖) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๗) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	คณะทำงาน
๘) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๙) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เลขานุการ
๑๐) หัวหน้าฝ่ายนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑) นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒) นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางสาวสมณัญญ์ ห่มันทิพพา)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นรองปลัดเทศบาล

☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบ

☐ ไม่ควรให้ความเห็นชอบเนื่องจาก.....



(นางสาวอังคณา ปริยสิริ)

รองปลัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

ความเห็นปลัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบ

☐ ไม่ควรให้ความเห็นชอบเนื่องจาก.....

ว่าที่ร้อยตรี



(ประสงค์ ไชยวรรณ)

ปลัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองแม่เหิยะ

☐ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบเนื่องจาก.....



(นายธนวัฒน์ ยอดใจ)

นายกเทศมนตรีเมืองแม่เหิยะ



คำสั่งเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

ที่ ๔๒๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

ตามที่เทศบาลเมืองแม่เหิยะ ได้แจ้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดีที่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองแม่เหิยะ ที่โอน (ย้าย) หรือ ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในสังกัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ ต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลเมืองแม่เหิยะ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ดังนี้

ที่ปรึกษา

ปลัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

คณะกรรมการ

๑) รองปลัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ	ประธานคณะกรรมการ
๒) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๓) ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔) ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๕) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
๖) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๗) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	คณะกรรมการ
๘) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๙) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เลขานุการ
๑๐) หัวหน้าฝ่ายนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑) นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒) นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้...

โดยให้คณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม มีหน้าที่ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะการประพฤติปฏิบัติตนที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองแม่เหิยะ ที่โอน (ย้าย) หรือ ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ในสังกัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธนวัฒน์ ยอดใจ)
นายกเทศมนตรีเมืองแม่เหิยะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๑๒๒

ที่ ขม ๕๕๕๐๑.๑/๕๕๙

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การเสนอแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) ของเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองแม่เหิยะ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลเมืองแม่เหิยะ ได้แจ้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดีที่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐ

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ รักษาจริยธรรม ตามมาตรฐานทางจริยธรรม มีการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม และยึดถือแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงเห็นควรจัดทำแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) ที่เข้าใจง่าย ชัดเจน สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม ช่วยลดความเสี่ยงจากการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม อีกทั้งเป็นการป้องกันปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับส่วนรวม การทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

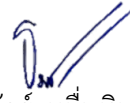
แนวปฏิบัติ...

แนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts

ของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองแม่เหียะ ที่โอน (ย้าย) หรือ
ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในสังกัดเทศบาลเมืองแม่เหียะ

ข้อควรทำ Do's	ข้อไม่ควรทำ Don'ts
(๑) ยึดมั่นใน ขาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ การปกครองในระบบประชาธิปไตย	(๑) ไม่ด้อยค่าความเป็นไทย หรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ ไม่แสดงกิริยาอาการ หรือ วาจาที่ไม่ให้เกียรติ หรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
(๒) ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและการกิจขององค์กร	(๒) ไม่กระทำการอันแสดงออกถึงการละเลยต่อหน้าที่ที่รับผิดชอบ
(๓) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม และมีจิตสาธารณะ	(๓) ไม่กระทำการอันเป็นลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
(๔) ไม่เลือกปฏิบัติ ปราศจากอคติ มุ่งบริการประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค	(๔) ไม่กระทำการโดยใช้ความสนิทส่วนตัว มารับบริการในองค์กร
(๕) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	(๕) ไม่ประพฤติตนให้เสื่อมเสีย ต่อภาพลักษณ์การเป็นข้าราชการ
(๖) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด	(๖) ไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเสมือนเป็นทรัพย์สินส่วนตัว
(๗) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยสุภาพ เรียบร้อยและมีอัธยาศัยที่ดี	(๗) ไม่กระทำการกิริยา วาจา หยาบคาย และให้ร้ายผู้อื่น
(๘) ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ	(๘) ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี
(๙) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	(๙) ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
(๑๐) ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกระทำความผิดในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	(๑๐) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม
(๑๑) ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี	(๑๑) ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อดังต่อไปนี้ต่อรัฐบาลต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ
(๑๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็วเต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ	(๑๒) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส
(๑๓) เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	
(๑๔) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก	(๑๓) ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมปฏิบัติงาน ต่อดังต่อไปนี้ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน (๑๔) ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตนเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม (๑๕) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่
(๑๕) ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	(๑๖) ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน (๑๗) กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวชนมณัญญ์ ห่มนทิพพา)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นรองปลัดเทศบาล

☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบ

☐ ไม่ควรให้ความเห็นชอบเนื่องจาก.....



(นางสาวอังคณา ปรียสิริ)
รองปลัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

ความเห็นปลัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบ

☐ ไม่ควรให้ความเห็นชอบเนื่องจาก.....

ว่าที่ร้อยตรี



(ประสงค์ ไชยวรรณ)
ปลัดเทศบาลเมืองแม่เหิยะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองแม่เหิยะ

☐ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบเนื่องจาก.....



(นายชนวัฒน์ ยอดใจ)
นายกเทศมนตรีเมืองแม่เหิยะ

แบบคำของบประมาณรายจ่าย (กรณีโครงการ)

เพื่อประกอบการพิจารณาขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ระบุ ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด ระบุ
- ☐ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ระบุ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ☐ สอดคล้องกับจำแนกงบประมาณด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หลักการและเหตุผล

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม โดยเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร โดยสร้างฐานความรู้ให้เป็นภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้อย่างเท่าทัน ควบคู่ไปกับการให้บริการที่เป็นคุณธรรมและเท่าเทียมกันของกลุ่มคนในท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรได้รับการพัฒนาทางจิตใจ สร้างจิตสำนึกรักองค์กร ประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมและจริยธรรม มีคุณธรรม สามารถนำหลักของพระพุทธศาสนาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถือได้ว่าเป็นกลไกหลักของเทศบาลในการให้บริการประชาชน ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เทศบาลเมืองแม่เหิยะ จึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อให้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ได้ตระหนักถึงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ความสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว การทำงานและการบริการประชาชน ตลอดจนทั้งปลูกฝังให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดเป็น แก้ปัญหาสร้างความเข้าใจต่อโลกและชีวิตมากขึ้น สร้างจิตสำนึกรักองค์กร ประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมและจริยธรรม มีคุณธรรม ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร เพื่อร่วมกันผลักดันองค์กรไปสู่ องค์กร คุณธรรม อันนำมาซึ่งประโยชน์ในด้านคุณภาพและมาตรฐานในการให้บริการประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองแม่เหิยะ

๓.๒ เพื่อให้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองแม่เหิยะ มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓.๓ เพื่อให้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองแม่เหิยะ เกิดแรงบันดาลใจ มีความสุขในการทำงานและชีวิต

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

๕. วิธีดำเนินงาน

- ๕.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ
- ๕.๒ ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร
- ๕.๓ จัดทำเอกสารกำหนดการและหนังสือราชการถึงผู้เกี่ยวข้อง
- ๕.๔ ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ
- ๕.๕ ประเมินผลผู้เข้าร่วมการอบรม ทั้งก่อนและหลังการอบรม
- ๕.๖ จัดทำรายงานสรุปโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเทศบาลเมืองแม่เหิยะ หรือตามความเหมาะสม

๗. งบประมาณดำเนินการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองแม่เหิยะ

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ๙.๑ ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕
- ๙.๒ ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม
- ๙.๓ ร้อยละของความพึงพอใจต่อโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว การทำงานและการบริการประชาชน
- ๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีมให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร
- ๑๐.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดแรงบันดาลใจ มีความสุขในการทำงานและชีวิต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธณณัญญ์ หมั่นทิพพา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- หมายเหตุ ๑. รายละเอียดโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ฯ สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม (ไม่ต้องเสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ)
๒. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐
- (๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
 - (๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 - (๓) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (๔) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
 - (๕) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - (๖) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๓. กรณีงบประมาณไม่ต้องเสนอโครงการให้นำโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่าย



เทศบาลเมืองแม่เหิระ MAEHIA TOWN MUNICIPALITY

เขตสุขภาพที่ดี

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



โครงการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน

จำนวน

125
10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน โดย
ดำเนินการจัดกิจกรรมให้ความรู้ แจกแผ่นพับ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับภารกิจงาน
ของเทศบาลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 1

โครงการเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติเพื่อเสริมสร้างความสมานฉันท์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ โดย
ดำเนินการประดับธงชาติ จัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา
พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาว
ไทยทั้งชาติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 5

โครงการฝึกอบรมคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม
โดยดำเนินการจัดฝึกอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน โดยมี
ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น
ตามความจำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการ
ปฏิบัติงาน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพพนักงาน โดย
ดำเนินการจัดฝึกอบรม ทักษะศึกษาดูงาน โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

Lowirnd